

**2024 年度
泉港区司法局
部门决算**

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位决算单位基本情况.....	4
三、单位主要工作总结.....	4
第二部分 2024 年度部门决算表	11
一、收入支出决算总表.....	12
二、收入决算表.....	13
三、支出决算表.....	14
四、财政拨款收入支出决算总表.....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	22
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	23
一、收入支出决算总体情况说明.....	24

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明·····	25
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明·····	25
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明·····	27
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明·····	27
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明·····	27
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明·····	28
八、预算绩效情况说明·····	29
九、其他重要事项情况说明·····	30
第四部分 名词解释·····	32
第五部分 附件·····	35

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

泉港区司法局部门的主要职责是：

（一）承担全面依法治区有关问题的政策研究，协调有关方面提出全面依法治区中长期规划建议，负责全面依法治区有关重大决策部署督查工作。负责跟踪了解上级立法机关的立法规划和年度立法计划，面向社会征集建议，研究提出我区有关立法、改革决策相关的意见、措施。

（二）负责协调各部门实施法律、法规、规章中的有关争议和问题。负责区政府规范性文件向市政府和市人大常委会报备工作。负责指导、推进区政府规范性文件起草、制订的规范性、程序性工作。负责区政府各部门及各镇人民政府（街道办事处）规范性文件备案审查工作。承担区政府各部门及各镇人民政府（街道办事处）报送区政府审议的规范性文件草案的审查工作。组织开展规范性文件清理工作。

（三）承担统筹推进法治政府建设责任。指导、监督区政府各部门、各镇人民政府（街道办事处）依法行政工作。负责综合协调行政执法，承担推进行政执法体制改革有关工作，推进严格规范公正文明执法。承担区政府依法管辖的行政复议案件工作，负责区政府行政诉讼、民事诉讼、行政赔偿等事项，指导、监督全区行政复议和行政应诉工作。承担区政府相关法律事务。

（四）承担统筹规划法治社会建设的责任。负责拟定法治宣传教育规划，组织实施普法宣传工作。推进人民参与和促进法治建设。指导依法治理和法治创建工作。指导调解工作和人民陪审员、人民监督员选任管理工作。指导、推进、监督司法所建设。

（五）指导、管理社区矫正工作。指导刑满释放人员帮教安置工作。对社区戒毒和社区康复工作提供指导、支持和协助。

（六）负责拟定公共法律服务体系建设规划并指导实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源。指导、监督律师、法律援助、司法鉴定、公证、仲裁和基层法律服务管理工作。依法承担相关行政审批工作。指导、联系相关行业协会。

（七）负责本系统执法执勤用车相关管理工作，指导监督本系统财务、装备、设施、场所等保障工作。指导、协调司法行政系统信息化建设。

（八）规划、协调、指导法治人才队伍建设相关工作，指导、监督本系统队伍建设。协助做好司法行政系统警务工作，指导全区司法行政外事工作。

（九）承办区委、区政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，泉港区司法部门包括 7 个机关行政处（科）室及 2 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
泉港区司法局	财政核拨	27
泉港区法律援助中心	财政核拨	2
泉港区行政复议应诉事务中心	财政核拨	2

三、单位主要工作总结

今年来，区司法局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大、党的二十届三中全会精神和习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，深入学习宣传习近平法治思想，紧紧围绕中心大局，充分发挥司法行政“一个统筹、五大职能”作用，把开展党纪学习教育与落实深化拓展“三争”行动、“项目创优年”工作结合起来，紧紧围绕“五个争先”奋斗目标，为泉港区经济建设又好又快发展提供坚强的法治保障。2023 年度全区绩效考评获优秀等次且位列区直第三名、2024 年度区人大工作评议位列全区第一名；还获评“全国组织宣传人民调解工作先进集体”、“区‘三城’建设工作先进集体”、全省优秀行政复议法律

文书；峰尾司法所获评全市司法所“强基础、展亮点、创品牌”活动三等奖；由我局牵头的“综合查一次”工作相关做法被中国日报、中国民商等多家主流媒体刊发报道。“八五”普法工作在市委全面依法治市委员会守法普法协调小组第三次全体（扩大）会议上作经验交流汇报。

一、2024 年主要做法

（一）严把方向，队伍建设一抓到底、一以贯之

坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，以加强党的二十大和二十届二中、三中全会精神学习教育为引领，扎实开展党纪学习教育，推动党纪刻于心、践于行，引导广大干部职工深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。结合五届区委第五轮巡察整改工作，狠抓制度建设，持续做好机关内部管理制度和业务管理制度的完善整改，着力构建以制度管权管人管事的长效机制，促进整改成果制度化、规范化、长效化，有效根治巡察整改相关的深层次问题，确保巡察问题整改到位、取得实效。

（二）综合施策，法治建设力度一体统抓、有力有序

一是系统谋划全面依法治区工作。深入开展学习习近平法治思想宣传贯彻活动，落实党政主要负责人述法评议制度。推动所有党政机关 100%建立法律顾问制度，为党委政府决策和依法行政提供有力法律支撑。**二是稳步推进法治政府建设任务。**组织召开府院联席会议，持续深化依法行政与公正司法良性互动。与厦大、福大、福师大、华大四所高效法学院签定法治政府协同创新研究基地，促进法治政府建设的理论

与实践创新。三是持续强化综合执法改革。进一步推进行政执法监督，深化镇（街）综合执法体制改革，会同区委编办开展镇（街）赋权事项评估工作，推动建立区镇两级全覆盖的行政执法监督工作体系。创新采用“线上评查+线下反馈”的方式组织评查全区行政执法案卷，已完成对全区15个重点执法部门共51份案卷评审工作。成立泉港区赋权下放部门业务指导组，依托“闽执法”平台推动综合执法工作，并联合区效能办通报督促镇（街）平台办案录入。四是落实行政规范性文件全过程监督管理。完善“部门初审+司法局审核”双重审核机制，坚持执行规范性文件备案审查清理机制，确保规范性文件制发合法有效。五是有序推进行政复议工作。积极拓宽行政复议案件类型，助力优化营商环境，服务高质量发展。做深做实实质性化解，努力提升行政复议办案质量，推进社会治理法治化，发挥行政复议化解行政争议主渠道作用。发挥监督制约效能、加快建设法治政府。依法妥善化解矛盾纠纷。六是优化提升行政诉讼“双率”水平。积极配合法院的行政审判工作，建立健全行政应诉工作台账和败诉案件分析制度，定期对我区“双率”工作情况进行调度，严格落实行政执法“三项制度”，从源头上预防和减少行政争议。

（三）靠前服务，助推发展思路更清、措施更准

一是持续服务经济发展。制定《泉港区司法局落实“深学争优、敢为争先、实干争效”行动助推“突破提升年”服务保障民营企业健康发展二十条措施》、《泉港区司法局优化法治化营商环境工作方案》等优企文件，推进盘活利用低效用地试点等中心工作，把好政策文件规范关，为全区重点

工作提供坚实法律支持。二是着力减轻经济负担。全面推行包容审慎监管执法“四张清单”，2024年全区新增编制“四张清单”333项，共依据四张清单作出处罚案件1948起，共为企业和当事人减轻经济负担约250万元。开展“无证明城市”证明事项、告知承诺两块牵头工作，联合印发《泉港区保留的证明事项清单》（梳理事项955项），并于区政府门户网站公示；三是提高行政执法效能。牵头开展“综合查一次”工作，2024年，全面梳理形成娱乐场所、农药、烟花爆竹企业等4类应用场景22个具体检查事项，涉及8个区级部门，实现“一支队伍”进企业，减少对企业重复检查。截至目前，已组织场景涉及的8个单位参加“综合查一次”应用培训会，通过“综合查一次”线上发布检查计划对象数共280个，对企业的检查频数降低572次。四是大力推动法律助企。组建微小企业法律服务团常态化开展“访百村 进百企”法治体检活动。制定对律师事务所、法律服务所行政执法工作分工安排，严格对律师事务所、法律服务所的引导、管理、服务和监督，进一步加强和规范法律服务行业。全区村（社区）“一村一法律顾问”配备率达100%，更好地满足人民群众对公共法律服务的需求。

（四）创新前行，助推基层法治一线贯穿、有声有色

一是深入推进法律援助企惠民服务。着力提升法律援助服务质效，进一步扩大法律援助受惠面。今年以来，共开展各类宣传19场次，发放法援宣传材料1600多份，接待来电来访咨询4200多人次，涉企咨询280余件，受理法律援助案件946件（其中民事案件86件、刑事案件164件、法律帮

助案件 696 件），共为 946 名受援人提供法律服务，为受援人免收法律服务费用 148.77 万元，为受援人挽回经济损失共计 229.98 万元。二是着力提升群众办证办事效率。大力推行“最多跑一次”公证办证模式，提供预约服务、延时服务、上门服务，加快出具公证书的速度。截至目前，累计接待当事人 1100 余人次，电话预约 200 件，办结公证事项 650 件，其中，国内民事 429 件，涉外 173 件、涉港澳 9 件、涉台 39 件，继承、委托、涉外等与老百姓密切相关的公证事项达到 90%。三是积极构建多元纠纷调解体系。努力践行新时代“枫桥经验”，成立的泉港区部门业务调解智囊库专业优势，推动全区人民调解队伍综合素质和业务能力的整体提升。继续发挥全省首创行政争议调解中心作用，推进人民调解、行政调解与司法调解的互动衔接。今年来，共受理案件 66 件，调解成功 34 件，调解成功率 51.5%。四是广泛宣传营造浓厚法治文化氛围。积极推进法治文化阵地建设，在锦绣公园开播“锦绣之声”普法栏目，以“一期一专题”形式录制案例普法广播，目前共制作 30 期法治音频，在微信公众号开设法治文化阵地“一镇一品”展播专题。拓展宣传阵地，创新建设法治文化小区，着力打造泉港法治宣传新地标。积极推进“1 名法律顾问+N 名法律明白人”行动，夯实“法律明白人”培养工程。接受区人大常委会“八五”普法规划执行情况检查并获得充分肯定。截止目前，共开展各类法治宣传活动 150 余场次，发放宣传资料及宣传品 21000 余份，解答法律咨询 200 余人次。五是着力提升物业管理工作。及时组建工作专班并制定方案，明确任务分工，细化措施举措。

编印《泉港区物业法律法规典型案例汇编》宣传手册，成立“蒲公英”物业法律服务团，安排律师挂钩社区法律顾问，建立“一社区一法律援助联络员”制度，充分发挥律师、法律明白人、“蒲公英”普法志愿者等法律服务队伍力量参与物业管理、服务物业管理作用；加强矛盾纠纷源头预防，成立永嘉物业纠纷联调e站，推动建立完善物业纠纷多元化解工作格局；建立物业行政执法监督联系点，发挥行政执法协调监督作用，严格规范物业管理公正文明执法；建设永嘉儒林居“法治小区”，以点带面，形成示范效应，激发基层社区自治活力。“区司法局‘3+’提升物业管理工作法”被泉州晚报专题刊登。

（五）多措并举，维护安全稳定一刻不松、落实有声。

一是**推进矛盾纠纷排查化解**。紧抓重点时段、紧抓重点纠纷，组织司法所工作人员、人民调解员、网格员等，重点排查婚姻情感纠纷、经济纠纷、邻里纠纷等易引发“民转刑”“刑转命”的矛盾纠纷。紧抓重点人员，做好重点安置帮教对象、社区矫正对象风险隐患分析研判工作，及时有效化解风险隐患，防止发生个人极端案事件。

二是**推进社区矫正监管规范化建设**。组织实施基层业务建设提升年活动，全面完善社区矫正工作体系。出台社区矫正对象违规惩处工作指引，结合市人民检察院社区矫正巡回检察，对我区开展社区矫正工作以来的所有案件进行了全方位、立体式、无死角的“全面体检”。

三是**严格刑满释放安置帮教对象管理工作**。与公安分局制定《刑满释放人员安置帮教工作制度(试行)》，推动各司法所与辖区派出所建立刑满释放人员信息核查比对机制。

做好重点帮教对象走访，规范安置帮教档案管理工作，指导做好安置帮教对象“一人一档”工作，不断健全完善刑释解矫人员安置帮教工作领导体制和工作机制。召开全区重点人群工作推进会，进一步提升全区重点人群管理服务工作水平，最大限度地预防和减少违法犯罪。

2024年以来，全区司法行政各项工作稳步推进，但仍然存在着一些问题，主要有：一是基层司法行政队伍流动性较大，队伍素质整体发展不平衡；二是涉外和高端法律服务人才力量缺乏；三是特色品牌创建推广力度需要进一步加大等。

第二部分

2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	916.52	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	780.7
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	16.3	八、社会保障和就业支出	88.55
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	63.57
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	932.82	本年支出合计	932.82
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	932.82	总计	932.82

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
支出功能分 类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	932.82	916.52				16.30
204			公共安全支出	780.70	764.40				16.30
20406			司法	780.70	764.40				16.30
2040601			行政运行	723.13	722.83				0.30
2040602			一般行政管理 事务	4.79	4.79				
2040604			基层司法业务	1.11	1.11				
2040605			普法宣传	26.84	10.84				16.00
2040607			公共法律服务	1.67	1.67				
2040610			社区矫正	4.72	4.72				
2040612			法治建设	0.73	0.73				
2040650			事业运行	17.72	17.72				
208			社会保障和就 业支出	88.55	88.55				
20805			行政事业单位 养老支出	88.55	88.55				
2080501			行政单位离退 休	3.45	3.45				
2080505			机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	58.52	58.52				
2080599			其他行政事业 单位养老支出	26.58	26.58				
221			住房保障支出	63.57	63.57				
22102			住房改革支出	63.57	63.57				
2210201			住房公积金	63.57	63.57				

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	932.82	843.65	89.18			
204			公共安全支出	780.70	691.52	89.18			
20406			司法	780.70	691.52	89.18			
2040601			行政运行	723.13	673.81	49.32			
2040602			一般行政管理事务	4.79		4.79			
2040604			基层司法业务	1.11		1.11			
2040605			普法宣传	26.84		26.84			
2040607			公共法律服务	1.67		1.67			
2040610			社区矫正	4.72		4.72			
2040612			法治建设	0.73		0.73			
2040650			事业运行	17.72	17.72				
208			社会保障和就业支出	88.55	88.55				
20805			行政事业单位养老支出	88.55	88.55				
2080501			行政单位离退休	3.45	3.45				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.52	58.52				
2080599			其他行政事业单位养老支出	26.58	26.58				
221			住房保障支出	63.57	63.57				
22102			住房改革支出	63.57	63.57				
2210201			住房公积金	63.57	63.57				
204			公共安全支出	780.70	691.52	89.18			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	916.52	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出	764.4	764.4		
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	88.55	88.55		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				

		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	63.57	63.57		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	916.52	本年支出合计	916.52	916.52		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	916.52	总计	916.52	916.52		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		916.52	843.65	72.88
204	公共安全支出	764.40	691.52	72.88
20406	司法	764.40	691.52	72.88
2040601	行政运行	722.83	673.81	49.02
2040602	一般行政管理事务	4.79		4.79
2040604	基层司法业务	1.11		1.11
2040605	普法宣传	10.84		10.84
2040607	公共法律服务	1.67		1.67
2040610	社区矫正	4.72		4.72
2040612	法治建设	0.73		0.73
2040650	事业运行	17.72	17.72	
208	社会保障和就业支出	88.55	88.55	
20805	行政事业单位养老支出	88.55	88.55	
2080501	行政单位离退休	3.45	3.45	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.52	58.52	
2080599	其他行政事业单位养老支出	26.58	26.58	
221	住房保障支出	63.57	63.57	
22102	住房改革支出	63.57	63.57	
2210201	住房公积金	63.57	63.57	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	712.66	302	商品和服务支出	93.99	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	119.17	30201	办公费	16.36	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	271.30	30202	印刷费	1.50	310	资本性支出	0.91
30103	奖金	102.42	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	0.91
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.76	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	6.96	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.17	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	12.08	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	7.29	30211	差旅费	0.9	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	63.57	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.08	31011	地上附着物和青苗补偿	

30199	其他工资福利支出	58.90	30214	租赁费	4.55	31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	36.09	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.17	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.06	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	2.16	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	5.49	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	2.17	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.28	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.79	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	20.82	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	33.93	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	20.06	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		748.75	公用经费合计					94.9

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	2.85
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	1.79
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	1.79
3. 公务接待费	6	1.06

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能 分类科目 编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：泉港区司法局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 932.82 万元，支出总计 932.82 万元，与上年决算数相比，各减少 241.11 万元，下降 20.54%。主要是落实精打细算过紧日子，加强预算支出管理，减少预算内项目开支。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 932.82 万元，比上年决算数减少 241.11 万元，下降 20.54%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 916.52 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 16.30 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 932.82 万元，比上年决算数减少 241.11 万元，下降 20.54%，具体情况如下：

1. 基本支出 843.65 万元。其中，人员支出 748.75 万元，公用支出 94.9 万元。

2. 项目支出 89.17 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 916.52 万元，支出总计 916.52 万元，与上年决算数相比，减少 253.90 万元，下降 21.69%，主要是：（1）在岗人员减少，相应人员经费支出减少；（2）项目支出减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算支出 916.52 万元，比上年决算数减少 253.90 万元，下降 21.69%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2040601 行政运行 723.13 万元，较上年决算数减少 179.05 万元，下降 19.8%。主要原因是人员工资变动。

（二）2040602 一般行政管理事务 4.79 万元，较上年决算数减少 19.23 万元，下降 80.06%。主要原因是项目调整。

（三）2040604 基层司法业务 1.11 万元，较上年决算数减少 1.17 万元，下降 51.32%。主要原因是落实精打细算过紧日子，加强预算支出管理，减少预算内项目开支。

（四）2040605 普法宣传支出 26.84 万元，较上年决算数减少 10.43 万元，下降 27.98%。主要原因是落实精打细算过紧日子，减少预算内项目开支。

（五）2040607 公共法律服务支出 1.67 万元，较上年决算数减少 1.25 万元，下降 42.81%。主要原因是落实精打细算过紧日子，减少预算内项目开支。

（六）2040610 社区矫正支出 4.72 万元，较上年决算数减少 9.95 万元，下降 67.83%。主要原因是落实精打细算过紧日子，减少预算内项目开支。

（七）2040612 法治建设支出 0.73 万元，较上年决算数减少 0.61 万元，下降 45.52%。主要原因是落实精打细算过紧日子，减少预算内项目开支。

（八）2040650 事业运行支出 17.72 万元，较上年决算数减少 1.76 万元，下降 0.02%。主要原因是人员工资变动。

（九）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 58.52 万元，较上年决算数减少 6.89 万元，下降 10.07%。主

要原因是在编人员减少。

（十）2080599其他行政事业单位养老支出26.58万元，较上年决算数减少4.87万元，增长15.48%。主要原因是在岗人员减少，相应支出减少。

（十一）2210201住房公积金支出63.57万元，较上年决算数减少23.28万元，下降26.80%。主要原因是在编在岗人员数减少，相应支出减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出，与上年持平。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出，与上年持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出843.65万元，其中：

（一）人员经费748.75万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工

资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 94.9 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 2.85 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 0.64 万元，下降 18.34%。主要原因是 2024 年通过公务派车平台使用公务用车，减少本单位公务用车的使用，公车运行费减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0

个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位无人员因公出国（境）。

（二）公务用车购置及运行费支出 1.79 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 0.78 万元，下降 30.35%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，与全年预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%。2024 年公务用车购置 0 辆，主要是本单位未购置公务用车。

公务用车运行费支出 1.79 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 0.78 万元，下降 30.35%。主要是 2024 年通过公务派车平台使用公务用车，减少本单位公务用车的使用。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 2 辆。

（三）公务接待费支出 1.06 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.14 万元，增长 15.22%。主要是 2024 年因各级调研、检查等公务需要，接待次数及人数较去年有所增加。累计接待 9 批次、73 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 17 个项目实施单位自评。

对 17 个项目实施部门评价，分别是人民调解、社区矫正、安置帮教、普法、法律援助、法制专项、医调委经费、

行政事业性专项支出等项目，涉及财政拨款资金共计 161.39 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 16 个、1 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 94.90 万元，比上年决算数增加 30.95 万元，增长 37.59%，主要原因是：商品和服务支出增加。

（二）政府采购情况

本单位 2023 年度政府采购支出总额 39.72 万元，其中：政府采购货物支出 39.72 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 39.72 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 39.72 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车

0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、项目支出绩效自评表

绩效自评公开表

(2024 年度)

项目名称			法律援助经费（结转）					
主管部门			泉州市泉港	实施单位		泉州市泉港区司法局		
项目资金（万元）	年度资金总额 其中：当年财政拨款 其他资金 上年结转资金		年初预算数	全年预算	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
			8.00	1.53	1.53	10	100.00	10
			8.00	1.53	1.53	—	100.00	
			0.00	0.00	0.00	—	0.00	
			0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	加强法律援助建设		维护社会稳定，促进经济发展、保障司法公正为工作中心，扎实开展各项工作，并以群众需求和群众满意为出发点，不断增强人民群众在法律领域内的获得感、幸福感和安全感。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	法律援助受益人数增加	≥6%	6	20	20	
		质量指标	案件处理结果	≥95%	100	10	10	
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	11	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤8 万元	8	10	10	
	效益指标	社会效益指标	群众法律援助得到落实	=持续开展法律援助是	是	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	100	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

（2024 年度）

项目名称			法制专项（结转）						
主管部门			泉州市泉港区司法局		实施单位		泉州市泉港区司法局		
项目 资金 （万 元）	年度资金总额 其中：当年财政拨 其他资金 上年结转资金		年初预	全年预算数	全	分值	执行率（%）		得分
			4.20	0.73	0.	10	100.00		10
			4.20	0.73	0.	—	100.00		
			0.00	0.00	0.	—	0.00		
			0.00	0.00	0.	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	认真落实行政复议体制改革要求，健全行政复 议工作制度，不断扩大行政复议的影响力和公 信力。				复议应诉审查股严格落实上级部门和本局的工作要求，认真履行 工作职责，不断加大工作力度，切实提高复议应诉和规范性文件 备案审查水平，较好地完成了各项工作任务。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出 指标	数量指标	组织开展 规范性文 件培训	≥1 次		0	10	0	全区规范性文件审 核工作已步入正轨
		质量指标	专项资金 专款专用	专项资金用于 开展法制专项 工作		是	10	0	
		时效指标	当年度投 入完成时 间	≤12 月		12	20	20	
	成本 指标	经济成本 指标	资金使用 合规性	≥5 万元		5	10	10	
	效益 指标	社会效益 指标	法治建设 制度创新 示范点	≥1 次		1	30	30	
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标	社会公众 或服务对 象满意度	≥90%		100	10	10	
总分							80		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		刑释解矫人员经费（结转）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		2.73	0.00	0.00	10	0.00	0
	其中：当年财政拨款		2.73	0.00	0.00	—	0.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	落实刑满释放重点帮教对象衔接管理工作。				对全区登记在册的安置帮教人员实行清单化管理，刑满释放重点帮教对象衔接管理工作落实到位。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	安置帮教人员全员安置情况	≤5 人	0	20	20	
		质量指标	解决安置帮教人员就业问题	≥6 人	79	10	10	
		时效指标	完成时间	≤12 月	12	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金使用合规性	是 null	专款专用	10	10	
	效益指标	社会效益指标	安置帮教人员顺利回归社会情况	是 null	安置帮教衔接工作持续开展	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	安置帮教对象满意度	≥90%	100	10	10	
总分						90		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法经费（结转）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	66.38	7.50	7.50	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	66.38	7.50	7.50	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	坚持把全民普法作为长期基础性工作，深入开展法治宣传教育。				群众法律意识总得到提升			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展法治宣传数	≥235 次	260	20	20	
		质量指标	人民群众法律意识	≥10 人	10	10	10	
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	10	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤50 万元	50	10	10	
	效益指标	社会效益指标	宣传覆盖率	≥85%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98%	100	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法经费（市局转文化阵地补助-前黄）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)		年初预算	全年	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5.00	5.00	3.00	10	60.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	5.00	5.00	3.00	—	60.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	不断巩固和提升我区村级专职人民调解员、个人调解工作室、驻公安（边防）派出所人民调解工作室等人民调解品牌效应，持续推动人民调解创新发展				构建调解大网络、开展矛盾纠纷大排查，实现调解大有作为，及时有效地化解了大量的社会矛盾和不稳定因素，充分发挥人民调解在维护社会稳定“第一道防线”作用，全面开展基层各项工作，取得了一定的成绩，为平安泉港、法治泉港建设作出积极贡献。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	开展法制宣传数	≥235 次	260	20	20		数量指标
	质量指标	人民群众法律意识	≥10 人	10	10	10		质量指标
	时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10		时效指标
	经济成本指标	资金投入	≤5 万元	5	10	10		经济成本指标
	社会效益指标	宣传覆盖率	≥90%	100	30	30		社会效益指标
	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98%	100	10	10		服务对象满意度指标
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法经费（市司法局转法治文化阵地资金补助）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 （万元）			年初预算	全年	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	10.00	7.00	10	70.00	10
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	10.00	7.00	—	70.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	坚持把全民普法作为长期基础性工作，深入开展法治宣传教育。				持续开展普法工作			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤10万 元	10	10	10	
	效益指标	社会效益指标	宣传覆盖率	≥90百 分比	100	30	30	
	满意度指 标	服务对象满意度 指标	人民群众满意度	≥98百 分比	100	10	10	
	产出指标	数量指标	开展法制宣传数	≥235 次	250	20	20	
		质量指标	人民群众法律意 识	≥10人	10	10	10	
		时效指标	当年度投入完成 时间	≤12月	12	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		人民调解经费（结转）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算	全年预	全年执行	分值	执行率	得分
	年度资金总额		2.72	1.11	1.11	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款		2.72	1.11	1.11	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	不断巩固和提升我区村级专职人民调解员、个人调解工作室、驻公安（边防）派出所人民调解工作室等人民调解品牌效应，持续推动人民调解创新发展				构建调解大网络、开展矛盾纠纷大排查，实现调解大有作为，及时有效地化解了大量的社会矛盾和不稳定因素，充分发挥人民调解在维护社会稳定“第一道防线”作用，全面开展基层各项工作，取得了一定的成绩，为平安泉港、法治泉港建设作出积极贡献。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	人民调解投诉数	≤5 次	0	20	20	
		质量指标	人民调解“金牌带星牌”模式推广”	≥10 人	10	10	10	
		时效指标	当年度投入完成时间	≥12 月	12	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤2.7186 万元	2.7186	10	10	
	效益指标	社会效益指标	人民调解成功率	≥99%	99	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调解对象	≥90%	98	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

（2024 年度）

项目名称		核补公证处工作经费及人员经费						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.00	40.00	40.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	40.00	40.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障公证法律服务正常运转				泉港公证处坚持“围绕中心、服务大局”的工作方针，以“深化改革，提升管理”为关键词，着力转变行风和工作作风，稳步推进工作，根据本处职能，开展各项工作，			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	公证办件量	≥560 件	656	20	20	
		质量指标	错、假证率	≤0 件	0	10	10	
		时效指标	办证时效	=100 百分号	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤40 万元	40	10	10	
	效益指标	经济效益指标	公证收费	≥32 万元	37.5	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公证质量	=0 次	0	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		医疗纠纷调委经费						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	13.00	8.00	8.00	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	13.00	8.00	8.00	—	100.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障医疗调解纠纷工作正常运作				2023 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 6 起，已调解结案 6 起，调处率为 100%，调解成功率 100%；全部实现无障碍理赔，无一起反悔，调解结案后医患双方测评			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤13 万元	13	10	10	
	效益指标	社会效益指标	调解成功率	≥95%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调解对象	≥85%	100	10	10	
	产出指标	数量指标	案件调解数	≥6 件	5	20	16.67	医疗纠纷案件量少
		质量指标	专项资金专款专用	=资金专用专用于开展医疗纠纷调解工作 null	资金专用专用于开展医疗纠纷调解工	10	10	
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10	
总分						96.67		

项目支出绩效自评表

（2024 年度）

项目名称		医调委经费（结转）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.00	1.00	1.00	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款	1.00	1.00	1.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	保障医疗调解纠纷工作正常运作				2024 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 5 起，已调解结案 5 起，调处率为 100%，调解成功率 100%；全部实现无障碍理赔，无一起反悔，调解结案后医患双方测评表反馈结果的满意度达到 100%，为社会和谐发展作出了积极贡献。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	案件调解数	≥6 件	5	20	16.67	无
		质量指标	专项资金专款专用	=资金专款专用于开展医疗纠纷调解工作是	资金专款专用于开展医疗纠纷调解工作	10	10	无
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10	无
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤1 万元	1	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	调解成功率	≥90%	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	调解对象	≥85%	100	10	10	无
总分						96.67		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法经费（市司法局转评述活动资金补助）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	6.00	6.00	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	6.00	6.00	—	100.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	坚持把全民普法作为长期基础性工作，深入开展法治宣传教育。				持续开展普法工作			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤6 万元	6	10	10	
	效益指标	社会效益指标	宣传覆盖率	≥90 百分比	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98 百分比	100	10	10	
	产出指标	数量指标	开展法制宣传数	≥235 次	250	20	20	
		质量指标	人民群众法律意识	≥10 人	10	10	10	
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10	
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法经费（市司法局转四下基层资金补助）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	5.00	0.00	10	0.00	0
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	5.00	0.00	—	0.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	坚持把全民普法作为长期基础性工作，深入开展法治宣传教育。				持续开展普法工作			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤5 万元	5	10	10	
	效益指标	社会效益指标	宣传覆盖率	≥90 百 分比	100	30	30	
	满意度指 标	服务对象满意度 指标	人民群众满意度	≥98 百 分比	100	10	10	
	产出指标	数量指标	开展法制宣传数	≥235 次	250	20	20	
		质量指标	人民群众法律意 识	≥10 人	10	10	10	
		时效指标	当年度投入完成 时间	≤12 月	12	10	10	
总分						90		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		社区矫正经费（结转）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	23.91	2.58	2.58	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	23.91	2.58	2.58	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	工作人员业务能力考核，提高社区矫正工作绩效，加强社区矫正工作的督查力度，保质保量完成社区矫正人员特赦工作，强化社区矫正人员的警示教育。加大有关社区矫正知识和法律、法规、政策的宣传和普及力度，为社区矫正工作的深入开展营造良好的社会氛围。				司法工作人员业务能力得到提升，培养一支专业的司法团队；新入矫人员降低，社会安全稳定；社区矫正工作覆盖率达 100%；服刑人员满意度达 100%；资金专款落实。项目如期完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	社区矫正人员托管漏管率	≤0.3%	0	20	20	无
		质量指标	社区服刑人员新入矫数	≤265null	160	10	10	无
		时效指标	当年投入完成的时间	≤12 月	12	10	10	无
	成本指标	经济成本指标	成本控制	≤20 万元	20	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	社矫工作覆盖率	≥85%	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	社区矫正及安置帮教人员满意度	≥90%	100	10	10	无
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		闽财政法指【2023】18 号 提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金（法律援助经费）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位		泉州市泉港区司法局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	15.00	15.00	0.00	10	0.00	0
		其中：当年财政拨款	15.00	15.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	加强法律援助建设				维护社会稳定，促进经济发展、保障司法公正为工作中心，扎实开展各项工作，并以群众需求和群众满意为出发点，不断增强人民群众在法律领域内的获得感、幸福感和安全感。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤5 万元	5	10	10	无
	效益指标	经济效益指标	为群众提供法律帮助服务，挽回经济损失	≥20 万元	229.98	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	法律援助服务对象满意度	≥90%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	法律援助受理案件数	≥5 件	250	20	20	无
		质量指标	法律援助案件按规定要求办理，法律援助案件投诉率	＜10 百分比	0	10	10	无
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10	无
总分						90		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		闽财政法指【2023】18 号 提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金（社区矫正经费）						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	11.00	11.00	0.00	10	0.00	0
		其中：当年财政拨款	11.00	11.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	工作人员业务能力考核，提高社区矫正工作绩效，加强社区矫正工作的督查力度，保质保量完成社区矫正人员特教工作，强化社区矫正人员的警示教育。加大有关社区矫正知识和法律、法规、政策的宣传和普及力度，为社区矫正工作的深入开展营造良好的社会氛围。				司法工作人员业务能力得到提升，培养一支专业的司法团队；新入矫人员降低，社会安全稳定；社区矫正工作覆盖率达 100%；服刑人员满意度达 100%；资金专款落实。项目如期完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	成本控制	≤11 万元	11	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	推进社区矫正对象职业技能培训，提高社会帮扶效果，支持开展社区矫正人员专业技术培训	≥7%	7	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	社区矫正及安置帮教人员满意度	≥90%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	全年社区矫正对象在矫数	≥120 人	160	20	20	无
		质量指标	社区矫正人员接受率	≥100 百分比	100	10	10	无
		时效指标	社矫人员入教和解矫教育完成时间	≤30 日	30	10	10	无
总分						90		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		普法、法律援助、社区矫正工作经费及人民调解经费等						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	53.00	46.64	46.64	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	53.00	46.64	46.64	—	100.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	工作人员业务能力考核，提高社区矫正工作绩效，加强社区矫正工作的督查力度，保质保量完成社区矫正人员特教工作，强化社区矫正人员的警示教育活动。加大有关社区矫正知识和法律、法规、政策的宣传和普及力度，为社区矫正工作的深入开展营造良好的社会氛围。				司法工作人员业务能力得到提升，培养一支专业的司法团队；新入矫人员降低，社会安全稳定；社区矫正工作覆盖率达100%；服刑人员满意度达100%；资金专款落实。项目如期完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤53万元	46.64	10	10	无
	效益指标	经济效益指标	为群众提供法律帮助服务，挽回经济损失	≥20万元	229.98	20	20	无
		社会效益指标	宣传覆盖率	≥90%	100	10	10	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥98%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	开展法制宣传数	≥235次	260	20	20	无
		质量指标	社区矫正人员接受率	≥100百分比	100	10	10	无
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		医调委-退考核绩效经费						
主管部门		泉州市泉港区司法局			实施单位	泉州市泉港区司法局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	0.30	0.30	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
		其他资金	0.00	0.30	0.30	—	100.00	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	保障医疗调解纠纷工作正常运作				2024 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 5 起，已调解结案 5 起，调处率为 100%，调解成功率 100%；全部实现无障碍理赔，无一起反悔，调解结案后医患双方测评表反馈结果的满意度达到 100%，为社会			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤0.3 万元	0.3	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	调解成功率	≥95 百分比	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	调解对象	≥85 百分比	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	案件调解数	≥6 件	5	20	16.67	无
		质量指标	专项资金专款专用	=资金专用专用于开展医疗纠纷调解工作是否	是	10	10	无
		时效指标	当年度投入完成时间	≤12 月	12	10	10	无
总分						96.67		

二、项目支出绩效评价报告

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（法律援助经费（结转）

一、项目基本情况

（一）项目概况

年终结转结余

（二）主要成效

维护社会稳定，促进经济发展、保障司法公正为工作中心，扎实开展各项工作，并以群众需求和群众满意为出发点，不断增强人民群众在法律领域内的获得感、幸福感和安全感。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（一）成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 8，完成值 8，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1)法律援助受益人数增加(%),目标值6,完成值6,分值20,得分20。

2、质量指标

1)案件处理结果(%),目标值95,完成值100,分值10,得分10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月),目标值12,完成值11,分值10,得分10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)群众法律援助得到落实(是),目标值持续开展法律援助,完成值是,分值30,得分30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)人民群众满意度(%),目标值90,完成值100,分值10,得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 经费使用未能结合基层差异制定对应经费分配方案及分配标准，在资金分配上存在不均衡现象。

2. 法律援助经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 对办案经费进行量化、细化，制定制定对应经费分配方案及分配标准

2. 进一步放宽法律援助审查标准、扩大法律援助受案范围、拓展法律援助服务内容，并加强刑事法律援助工作，为保障和改善民生、促进社会公平正义作出了应有贡献。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(法制专项(结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

法制专项

(二) 主要成效

复议应诉审查股严格落实上级部门和本局的工作要求，认真履行工作职责，不断加大工作力度，切实提高复议应诉和规范性文件备案审查水平，较好地完成了各项工作任务。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 80 分，等级为良，设置绩效目标 6 个，实际完成 4 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金使用合规性(万元)，目标值 5，完成值 5，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)组织开展规范性文件培训(次),目标值1,完成值0,分值10,得分0。

2、质量指标

1)专项资金专款专用(),目标值专项资金用于开展法制专项工作,完成值是,分值10,得分0。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月),目标值12,完成值12,分值20,得分20。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)法治建设制度创新示范点(次),目标值1,完成值1,分值30,得分30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)社会公众或服务对象满意度(%),目标值90,完成值100,分值10,得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 法制专项工作经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

2. 产出指标中数量指标组织开展一次以上的规范性文件培训，未如期举行。

3. 行政执法仍需进一步规范。行政执法行为有待提高。尽管近年来行政执法水平普遍有所提高，但一些行政部门的行政执法状况仍然与建设法治政府的要求不相适应。执法不作为、“重实体、轻程序”的现象时有发生。

（二）改进措施

1. 严格执行财务管理相关制度，管理规范，做到专款专用，无贪污、截留、挪用现象。

2. 主要原因是全区规范性文件审核工作已进入正轨，无需再开展培训，后期将调整该项目标

3. 着力提升行政复议工作水平。严格按照及时、便民原则，简化行政复议申请手续，进一步畅通行政复议渠道，进一步增强行政复议透明度和公信力。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(刑释解教人员经费 (结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

安置帮教工作经费

(二) 主要成效

对全区登记在册的安置帮教人员实行清单化管理, 刑满释放重点帮教对象衔接管理工作落实到位。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分, 等级为优, 设置绩效目标 6 个, 实际完成 6 个, 具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金使用合规性(), 目标值是, 完成值专款专用, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 安置帮教人员全员安置情况(人), 目标值 5, 完成值 0, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1)解决安置帮教人员就业问题(人),目标值 6,完成值 79,分值 10,得分 10。

3、时效指标

1)完成时间(月),目标值 12,完成值 12,分值 10,得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)安置帮教人员顺利回归社会情况(),目标值是,完成值安置帮教衔接工作持续开展,分值 30,得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)安置帮教对象满意度(%),目标值 90,完成值 100,分值 10,得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 随着社区矫正工作在全区范围内铺开,社区矫正的信息化系统随之构建,硬件设施大为改善的同时,对社区矫

正工作者的管理和培训的支出明显不足。

2. 安置帮教工作经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 增加司法矫正工作人员配备，加大政府购买社区矫正服务的力度，积极稳妥地引进社会组织参与社区矫正工作，推进社区矫正的专业化和社会化。

2. 增加安置帮教工作人员配备，加大政府购买服务的力度，积极稳妥地引进社会组织参与安置帮教工作，推进安置帮教工作的专业化和社会化。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(普法经费(结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

年终结转结余

(二) 主要成效

群众法律意识总得得到提升

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 50，完成值 50，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)开展法治宣传数(次)，目标值 235，完成值 260，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 人民群众法律意识(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 10，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 宣传覆盖率(%），目标值 85，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 人民群众满意度(%），目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. (1) 普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；(2) 农村普法

工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人员不足。

2. 普法宣传工作存在地区差异，边远农村开展的普法宣传工作力度不足，经费投入相对较少。

（二）改进措施

1. 强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。

2. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（普法经费（市局转文化阵地补助-前黄））

一、项目基本情况

（一）项目概况

市司法局转基层法治文化阵地建设专项资金补助

（二）主要成效

群众法律意识总得得到提升

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 5，完成值 5，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1)开展法制宣传数(次)，目标值 235，完成值 260，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 人民群众法律意识(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 宣传覆盖率(%），目标值 90，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 人民群众满意度(%），目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. (1) 普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；(2) 农村普法

工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人员不足。

2. 经费使用未能结合基层差异制定对应经费分配方案及分配标准，在资金分配上存在不均衡现象。

（二）改进措施

1. 拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。

2. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（普法经费（市司法局转法治文化阵地资金补助））

一、项目基本情况

（一）项目概况

市司法局转法治文化阵地资金补助

（二）主要成效

持续开展普法工作

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1) 开展法制宣传数(次)，目标值 235，完成值 250，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 人民群众法律意识(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 宣传覆盖率(百分比)，目标值 90，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 人民群众满意度(百分比)，目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 普法宣传工作存在地区差异，边远农村开展的普法宣传工作力度不足，经费投入相对较少。

2. (1) 普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法

停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；（2）农村普法工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人员不足。

（二）改进措施

1. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2. 拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(人民调解经费(结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

年终结转结余

(二) 主要成效

构建调解大网络、开展矛盾纠纷大排查,实现调解大有作为,及时有效地化解了大量的社会矛盾和不稳定因素,充分发挥人民调解在维护社会稳定“第一道防线”作用,全面开展基层各项工作,取得了一定的成绩,为平安泉港、法治泉港建设作出积极贡献。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元),目标值 2.7186,完成值 2.7186,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)人民调解投诉数(次)，目标值 5，完成值 0，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1)人民调解“金牌带星牌”横式推广”(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)人民调解成功率(%），目标值 99，完成值 99，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)调解对象(%），目标值 90，完成值 98，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 人民调解员队伍中部分调解员存在业务能力不足的情况，无法提高调解成功率。

2. 医调委经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 做好人民调解员培训。建立初任调解员上岗培训及调解员年度在岗培训制度。坚持区镇村三级培训的方式，重点开展法律政策、职业道德、专业知识和调解技能等方面的培训。

2. 项目经费有限，建议随财力适当提高标准。同时，进一步加强成本控制，争取各方筹资，进一步节约财政资金。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(核补公证处工作经费及人员经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

公证处差额核补经费 40 万元。

(二) 主要成效

泉港公证处坚持“围绕中心、服务大局”的工作方针，以“深化改革，提升管理”为关键词，着力转变行风和工作作风，稳步推进工作，根据本处职能，开展各项工作，

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元)，目标值 40，完成值 40，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 公证办件量(件)，目标值 560，完成值 656，分值 20，

得分 20。

2、质量指标

1)错、假证率(件)，目标值 0，完成值 0，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)办证时效(百分号)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1)公证收费(万元)，目标值 32，完成值 37.5，分值 30，得分 30。

2、社会效益指标

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)公证质量(次)，目标值 0，完成值 0，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 泉港区公证处是自收自支事业单位，目前入不敷出，日常运行经费严重不足

2. 公证处经费的安排使用范围比较细化，而目标任务

是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 建议区财政对泉港区公证处给予资金支持，以保证公证处日常运行。

2. 项目经费有限，建议随财力适当提高标准。同时，进一步加强成本控制，争取各方筹资，进一步节约财政资金。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(医疗纠纷调委经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

医调委经费

(二) 主要成效

2024 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 5 起，已调解结案 5 起，调处率为 100%，调解成功率 100%；全部实现无障碍理赔，无一起反悔，调解结案后医患双方测评表反馈结果的满意度达到 100%，为社会和谐发展作出了积极贡献。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 96.67 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元)，目标值 13，完成值 13，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)案件调解数(件)，目标值 6，完成值 5，分值 20，得分 16.67。

2、质量指标

1)专项资金专款专用()，目标值资金专用专用于开展医疗纠纷调解工作，完成值资金专用专用于开展医疗纠纷调解工，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)调解成功率(%），目标值 95，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)调解对象(%），目标值 85，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 医调委经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

2. 补助金额较低，需要进一步加强政策宣传。医疗调解人员普遍认为补助标准过低，难以满足总体高涨的消费水平。

（二）改进措施

1. 项目经费有限，建议随财力适当提高标准。同时，进一步加强成本控制，争取各方筹资，进一步节约财政资金。

2. 加大对医患纠纷调解的资金投入，保障医患纠纷调解工作的正常开展，满足广大患者和医院对医患纠纷调解的需求，力争做到“应调尽调”，确保产生医患纠纷时正常调解，促进医患纠纷调解工作的持续开展。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(医调委经费 (结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

年终结转结余

(二) 主要成效

2024 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 5 起, 已调解结案 5 起, 调处率为 100%, 调解成功率 100%; 全部实现无障碍理赔, 无一起反悔, 调解结案后医患双方测评表反馈结果的满意度达到 100%, 为社会和谐发展作出了积极贡献。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 96.67 分, 等级为优, 设置绩效目标 6 个, 实际完成 5 个, 具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元), 目标值 1, 完成值 1, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)案件调解数(件)，目标值 6，完成值 5，分值 20，得分 16.67。

2、质量指标

1)专项资金专款专用(是)，目标值资金专款专用于开展医疗纠纷调解工作，完成值资金专款专用于开展医疗纠纷调解工作，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)调解成功率(%），目标值 90，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)调解对象(%），目标值 85，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 医调委经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

2. 补助金额较低，需要进一步加强政策宣传。医疗调解人员普遍认为补助标准过低，难以满足总体高涨的消费水平。

（二）改进措施

1. 项目经费有限，建议随财力适当提高标准。同时，进一步加强成本控制，争取各方筹资，进一步节约财政资金。

2. 加大对医患纠纷调解的资金投入，保障医患纠纷调解工作的正常开展，满足广大患者和医院对医患纠纷调解的需求，力争做到“应调尽调”，确保产生医患纠纷时正常调解，促进医患纠纷调解工作的持续开展。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(普法经费(市司法局转评述活动资金补助))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

市司法局转评述活动资金补助

(二) 主要成效

群众法律意识总得得到提升

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 6，完成值 6，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)开展法制宣传数(次)，目标值 235，完成值 250，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 人民群众法律意识(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 宣传覆盖率(百分比)，目标值 90，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 人民群众满意度(百分比)，目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. (1) 普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；(2) 农村普法工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人

员不足。

2. 普法宣传工作存在地区差异，边远农村开展的普法宣传工作力度不足，经费投入相对较少。

（二）改进措施

1. 拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。

2. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（普法经费（市司法局转四下基层资金补助））

一、项目基本情况

（一）项目概况

市司法局转四下基层资金补助

（二）主要成效

群众法律意识总得得到提升

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 5，完成值 5，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1)开展法制宣传数(次)，目标值 235，完成值 250，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 人民群众法律意识(人)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 宣传覆盖率(百分比)，目标值 90，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 人民群众满意度(百分比)，目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. (1) 普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；(2) 农村普法

工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人员不足。

2. 普法宣传工作存在地区差异，边远农村开展的普法宣传工作力度不足，经费投入相对较少。

（二）改进措施

1. 拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。

2. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(社区矫正经费(结转))

一、项目基本情况

(一) 项目概况

年终结转结余

(二) 主要成效

司法工作人员业务能力得到提升，培养一支专业的司法团队；新入矫人员降低，社会安全稳定；社区矫正工作覆盖率达 100%；服刑人员满意度达 100%；资金专款落实。项目如期完成。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 成本控制(万元)，目标值 20，完成值 20，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)社区矫正人员托管漏管率(%), 目标值 0.3, 完成值 0, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1)社区服刑人员新入矫数(), 目标值 265, 完成值 160, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1)当年投入完成的时间(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)社矫工作覆盖率(%), 目标值 85, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)社区矫正及安置帮教人员满意度(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 经费的安排使用范围比较细化, 而目标任务是比较

粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

2. 随着社区矫正工作在全区范围内铺开，社区矫正的信息化系统随之构建，硬件设施大为改善的同时，对社区矫正工作者的管理和培训的支出明显不足。

（二）改进措施

1. 明确目标任务内容，有利于社区矫正工作的顺利开展，也促进资金安排合理性。

2. 今后通过各基层司法所开展活动、微信公众号等途径，对区司法局职责、业务内容进一步宣传。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（闽财政法指【2023】18 号 提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金（法律援助经费））

一、项目基本情况

（一）项目概况

闽财政法指【2023】18 号关于提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金的通知（法律援助经费）

（二）主要成效

维护社会稳定，促进经济发展、保障司法公正为工作中心，扎实开展各项工作，并以群众需求和群众满意为出发点，不断增强人民群众在法律领域内的获得感、幸福感和安全感。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1)资金投入(万元)，目标值 5，完成值 5，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1)法律援助受理案件数(件)，目标值 5，完成值 250，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1)法律援助案件按规定要求办理，法律援助案件投诉率(百分比)，目标值 10，完成值 0，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1)为群众提供法律帮助服务，挽回经济损失(万元)，目标值 20，完成值 229.98，分值 30，得分 30。

2、社会效益指标

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)法律援助服务对象满意度(%)，目标值 90，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 法律援助经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

2. 经费使用未能结合基层差异制定对应经费分配方案及分配标准，在资金分配上存在不均衡现象。

（二）改进措施

1. 进一步放宽法律援助审查标准、扩大法律援助受案范围、拓展法律援助服务内容，并加强刑事法律援助工作，为保障和改善民生、促进社会公平正义作出了应有贡献。

2. 对办案经费进行量化、细化，制定制定对应经费分配方案及分配标准。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

（闽财政法指【2023】18 号 提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金（社区矫正经费））

一、项目基本情况

（一）项目概况

闽财政法指【2023】18 号关于提前下达 2024 年省级社区矫正和法律援助转移支付资金的通知（社区矫正经费）

（二）主要成效

司法工作人员业务能力得到提升，培养一支专业的司法团队；新入矫人员降低，社会安全稳定；社区矫正工作覆盖率达 100%；服刑人员满意度达 100%；资金专款落实。项目如期完成。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1) 成本控制(万元)，目标值 11，完成值 11，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 全年社区矫正对象在矫数(人), 目标值 120, 完成值 160, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 社区矫正人员接受率(百分比), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 社矫人员入教和解矫教育完成时间(日), 目标值 30, 完成值 30, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 推进社区矫正对象职业技能培训, 提高社会帮扶效果, 支持开展社区服刑人员专业技术培训(%), 目标值 7, 完成值 7, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 社区矫正及安置帮教人员满意度(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 随着社区矫正工作在全区范围内铺开，社区矫正的信息化系统随之构建，硬件设施大为改善的同时，对社区矫正工作者的管理和培训的支出明显不足。

2. 经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 今后通过各基层司法所开展活动、微信公众号等途径，对区司法局职责、业务内容进一步宣传。

2. 明确目标任务内容，有利于社区矫正工作的顺利开展，也促进资金安排合理性。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(普法、法律援助、社区矫正工作经费及人民调解经费等)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

普法、法律援助、社区矫正工作经费及人民调解经费等

(二) 主要成效

维护社会稳定，促进经济发展、保障司法公正为工作中心，扎实开展各项工作，并以群众需求和群众满意为出发点，不断增强人民群众在法律领域内的获得感、幸福感和安全感。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 7 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元)，目标值 53，完成值 46.64，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)开展法制宣传数(次),目标值 235,完成值 260,分值 20,得分 20。

2、质量指标

1)社区矫正人员接受率(百分比),目标值 100,完成值 100,分值 10,得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月),目标值 12,完成值 12,分值 10,得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1)为群众提供法律帮助服务,挽回经济损失(万元),目标值 20,完成值 229.98,分值 20,得分 20。

2、社会效益指标

1)宣传覆盖率(%),目标值 90,完成值 100,分值 10,得分 10。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)人民群众满意度(%),目标值 98,完成值 100,分值 10,得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. （1）普法宣传工作大多以传统方式进行，农村普法停留在发点宣传资料、讲几堂课、贴几张标语等老一套的形式上，缺乏创意和新意，新媒体投入不足；（2）农村普法工作主要由司法所或镇综治办人员来完成，普法工作专职人员不足。

2. 普法宣传工作存在地区差异，边远农村开展的普法宣传工作力度不足，经费投入相对较少。

（二）改进措施

1. 强化农村法治宣传队伍建设，带动和引导广大农村群众学法、知法、守法。拓宽普法渠道，加大对新媒体普法宣传的投入，打造一批具有影响力的新媒体普法平台。

2. 适当增加对边远农村普法宣传经费的开支，真正实现乡镇普法宣传工作能够全面覆盖。

2024 年度区级预算项目绩效自评报告

(医调委-退考核绩效经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

退考核绩效经费

(二) 主要成效

2024 年泉港区医调委共受理医疗纠纷 5 起，已调解结案 5 起，调处率为 100%，调解成功率 100%；全部实现无障碍理赔，无一起反悔，调解结案后医患双方测评表反馈结果的满意度达到 100%，为社会和谐发展作出了积极贡献。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 96.67 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金投入(万元)，目标值 0.3，完成值 0.3，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)案件调解数(件)，目标值 6，完成值 5，分值 20，得分 16.67。

2、质量指标

1)专项资金专款专用(是否)，目标值资金专用专用于开展医疗纠纷调解工作，完成值是，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)当年度投入完成时间(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)调解成功率(百分比)，目标值 95，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)调解对象(百分比)，目标值 85，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 补助金额较低，需要进一步加强政策宣传。医疗调

解人员普遍认为补助标准过低，难以满足总体高涨的消费水平。

2. 医调委经费的安排使用范围比较细化，而目标任务是比较粗犷和概括，并没有根据资金细化而细化，因而资金安排与目标任务的匹配度还有待提高。

（二）改进措施

1. 加大对医患纠纷调解的资金投入，保障医患纠纷调解工作的正常开展，满足广大患者和医院对医患纠纷调解的需求，力争做到“应调尽调”，确保产生医患纠纷时正常调解，促进医患纠纷调解工作的持续开展。

2. 项目经费有限，建议随财力适当提高标准。同时，进一步加强成本控制，争取各方筹资，进一步节约财政资金。