

附件1

2024 年度 泉州市泉港区商务局 部门预算

目录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	5
三、部门主要工作任务	5
第二部分 2024 年度部门预算表	6
一、收支预算总表	6
二、收入预算总表	8
三、支出预算总表	9
四、财政拨款收支预算总表	10
五、一般公共预算拨款支出预算表	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	19
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况	20
二、一般公共预算拨款支出情况	21
三、政府性基金预算拨款支出情况	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	23
七、预算绩效目标情况·····	23
八、其他重要事项说明·····	27
第四部分名词解释 ·····	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

商务局部门的主要职责是：

（一）贯彻执行国家有关贸易、国际经济合作和口岸管理的法律、法规和政策，起草并组织实施我区有关商务发展的政策措施。研究提出我区商务和口岸政策与国际经贸条约、规则之间的衔接意见。拟订我区商务发展规划、监测分析商务运行状况，研究商务体制和商务运行中的重大问题并提出建议。

（二）负责流通行业管理、促进工作，拟订流通行业发展规划、推进流通体制改革、流通产业结构调整、商贸物流中心和体系建设。推进连锁经营、商业特许经营，商贸物流配送、电子商务等现代流通方式发展，负责拍卖、旧货流通、再生资源、汽车（新车、二手车）流通、原油成品油流通等特殊流通领域的行业管理，以及酒类流通、药品流通促进工作。指导工业品流通服务体系建设、流通行业科技进步等工作。

（三）负责市场体系建设和城乡市场发展促进工作。拟订引导资金投向市场体系建设的政策措施，组织实施财政性资金安排的市场体系建设重大投资项目，指导城市商业网点规划制定与实施、大宗产品批发市场和社区商业建设；推进农村市场体系建设和改造升级。

（四）负责商品市场运行调控和商务领域消费促进工作。拟订商品市场运行调节的政策措施，监测分析市场运行、商品供求状况，组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料

流通管理，建立健全生活必需品市场供应应急管理机制。负责城市副食品基地建设。

（五）负责组织开展商务领域综合行政执法。协调管理商品贸易秩序，承担与贸易有关的知识产权工作，指导国际品牌保护、商业信用销售，对直销进行监督管理。推动商贸行业文明建设和商务领域信用建设。

（六）研究拟订电子商务相关标准、规范，建立适应电子商务快速发展的管理体制，拟订并组织实施我区电子商务发展规划和促进政策。完善跨部门电子商务工作协作机制，建立电子商务公共服务体系和信用体系，拓展电子商务应用。推动电子商务示范体系建设，指导全区商务领域电子政务建设。

（七）贯彻执行进出口商品、加工贸易管理办法、进出口商品和技术目录，拟订我区促进外贸发展方式转变的政策措施。负责指导和管理全区对外贸易工作。指导我区国际品牌体系建设和出口商品基地建设。

（八）贯彻执行对外技术贸易、进出口管制以及鼓励技术和成套设备出口的政策，推进我区进出口贸易标准化工作，依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术工作。牵头拟订服务贸易发展规划并开展相关工作，会同有关部门拟订服务出口和服务外包发展规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设和服务外包人才培养。指导商贸服务业和会展业管理促进工作。

（九）负责组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易预警机

制。指导国外技术性贸易壁垒应对工作，协助开展以对外贸易调查和产业损害调查。指导协调产业安全应对工作，承担企业境外投资贸易活动的权益保护工作。

（十）指导、管理全区外商投资工作。参与起草利用外资的中长期发展规划。依法核准（备案）外商投资企业设立、变更及相关事项。依法监督外商投资企业执行有关法律法规、规章等情况并协调解决有关问题，指导投资促进工作，规范对外招商选资活动。负责外商投资有关统计工作。

（十一）负责全区对外经济合作工作，受委托管理企业境外投资，依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作等活动，承担我区境外劳务人员的权益保护工作，牵头处置境外劳务纠纷和突发事件。管理监督对外劳务派出机构，负责多边援助和对外援助工作。

（十二）贯彻执行国家对台湾地区和香港、澳门特别行政区的经贸规划、政策，深化我区与台、港、澳地区经贸联系。协调推进我区与台、港、澳地区投资贸易与合作，参与处理多双边经贸领域的涉台问题。

（十三）贯彻执行国别（地区）、多双边、区域次区域经贸合作战略和政策。推进我区与其他国家和地区多双边经贸往来与投资贸易合作。协调解决国际贸易中的具体问题。

（十四）负责起草并组织我区口岸工作的政策、规划。协调口岸查验机构，推动建立大通关工作机制、沿海与内陆通关协作机制。推进电子口岸建设。

（十五）起草并组织实施全区商务人才规划。按职责分工，加强本系统、本领域人才队伍建设。

（十六）完成区委、区政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，商务局部门包括 5 个机关行政股室及 2 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
泉州市泉港区商务局	财政核拨	3 人
泉州市泉港区投资贸易促进中心	财政核拨	10 人

三、部门主要工作任务

2024 年，商务局部门主要任务是：按照区委、区政府制定的工作重点和全市商务工作安排，以项目建设为总抓手，改造提升传统服务业，加强市场监管，保障民生服务，推动电商发展，强化招商引资，扶持壮大商贸流通企业，千方百计扭转外贸出口不利局面，促进我区商务经济快速发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

- （一）抓监测，强化调控能力，把握运行态势。
- （二）抓市场，促进经济集聚，培育消费热点。
- （三）抓服务，培植壮大主体，挖掘出口潜力。
- （四）抓重点，推进招商引资，构建发展支撑。
- （五）抓民生，规范市场秩序，统筹协调发展。
- （六）抓创新，探索发展方式，力推电子商务

第二部分

2024年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	355.57	一、一般公共服务支出	301.61
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	36.64
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	17.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	355.57	支出合计	355.57

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		355.57	355.57									
201	一般公共服务支出	301.61	301.61									
20113	商贸事务	301.61	301.61									
2011301	行政运行	116.53	116.53									
2011302	一般行政管理事务	30	30									
2011350	事业运行	125.08	125.08									
2011399	其他商贸事务支出	30	30									
208	社会保障和就业支出	36.64	36.64									
20805	行政事业单位养老支出	36.64	36.64									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.5	21.5									
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.14	15.14									
221	住房保障支出	17.32	17.32									
22102	住房改革支出	17.32	17.32									
2210201	住房公积金	17.32	17.32									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		355.57	295.57	60.00			
201	一般公共服务支出	301.61	241.61	60.00			
20113	商贸事务	301.61	241.61	60.00			
2011301	行政运行	116.53	116.53				
2011302	一般行政管理事务	30		30.00			
2011350	事业运行	125.08	125.08				
2011399	其他商贸事务支出	30		30.00			
208	社会保障和就业支出	36.64	36.64				
20805	行政事业单位养老支出	36.64	36.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.5	21.5				
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.14	15.14				
221	住房保障支出	17.32	17.32				
22102	住房改革支出	17.32	17.32				
2210201	住房公积金	17.32	17.32				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	355.57	一、一般公共服务支出	301.61
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	36.64
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	17.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	355.57	支出合计	355.57

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		355.57	295.57	60.00
201	一般公共服务支出	301.61	241.61	60.00
20113	商贸事务	301.61	241.61	60.00
2011301	行政运行	116.53	116.53	
2011302	一般行政管理事务	30.00		30.00
2011350	事业运行	125.08	125.08	
2011399	其他商贸事务支出	30.00		30.00
208	社会保障和就业支出	36.64	36.64	
20805	行政事业单位养老支出	36.64	36.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	21.50	21.50	
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.14	15.14	
221	住房保障支出	17.32	17.32	
22102	住房改革支出	17.32	17.32	
2210201	住房公积金	17.32	17.32	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		355.57
301	工资福利支出	232.59
302	商品和服务支出	88.04
303	对个人和家庭的补助	15.14
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	4.80
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	15.00
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		295.57
301	工资福利支出	232.59
30101	基本工资	49.07
30102	津贴补贴	16.80
30103	奖金	50.17
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	24.91
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.50
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.69
30111	公务员医疗补助缴费	4.26
30112	其他社会保障缴费	1.87
30113	住房公积金	17.32
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	40.00
302	商品和服务支出	43.04
30201	办公费	4.86
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.5
30206	电费	7.50
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	10.00
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	

30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	3.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	3.60
30228	工会经费	1.09
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	4.19
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	8.30
303	对个人和家庭的补助	15.14
30301	离休费	
30302	退休费	15.14
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	4.80
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	4.80
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	

31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024 年，商务局部门收入预算为 355.57 万元，比上年减少 87.29 万元，主要原因是人员及专项经费减少。其中：一般公共预算拨款收入 355.57 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 355.57 万元，比上年减少 87.29 万元，主要原因是人员及专项减少。其中：基本支出 295.57 万元、项目支出 60 万元、事业单位经营支出 0 万元、上缴上级支出 0 万元、对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 355.57 万元，比上年减少 87.29 万元，降低 19.71%，主要原因是人员及专项经费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了机关等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2011301（行政运行）116.53 万元。主要用于行政人员工资福利支出。

（二）2011302（一般行政管理事务）30 万元。主要用于项目活动经费支出。

（三）2011350（事业运行）125.08 万元。主要用于事业人员工资福利支出。

（四）2011399（其他商贸事务支出）30 万元。主要用于促消费活动经费支出。

（五）2080505（机关事业单位基本养老保险缴费支出）21.5 万元。主要用于缴交养老保险。

（六）2080599（其他行政事业单位养老支出）15.14 万元。主要用于退休人员生活补贴。

（七）2210201（住房公积金）17.32 万元。主要用于缴交住房公积金。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 295.57 万元，其中：

（一）人员经费 247.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 47.84 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 3 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年，商务局部门共设置 3 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 60 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

生猪活体储备绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		15.00	
	财政拨款：		15.00	
	其他资金：		0.00	
总体目标	平抑市场价格，确实保障我区猪肉市场稳定供应			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	年度预算经费	=15 万
	产出指标	数量指标	生猪储备数量	≥3000 头
		质量指标	生猪储备企业数量	≥3 家
		时效指标	生猪储备完成率	=100%
		社会效益指标	市场供应稳定，市场秩序良好	=市场供应稳定，市场秩序良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥100%

商务专项业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		15.00	
	财政拨款：		15.00	
	其他资金：		0.00	
总体目标	完成外资招商和进出口任务，提升我区的对外开放水平。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	2024 年商务专项业务费用	=15 万
	产出指标	数量指标	招商活动项目个数	≥1 个
		质量指标	商贸行业安全生产无事故	≥0%
		时效指标	项目完成率	≥80%
		社会效益指标	带动全区进出口额	≥2%
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥100%

促消费系列活动补助经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		30.00	
	财政拨款：		30.00	
	其他资金：		0.00	
总体目标	全面加速全区商贸文旅消费全面回暖复苏			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	本年预算支出	=30 万
	产出指标	数量指标	2024 年年度举办为促消费活动场次	≥5 次
		质量指标	促消费活动带动参与人次	≥2000 人
		时效指标	活动举办时间	≥180 天
		社会效益指标	群众对活动认可度	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥85%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，商务局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 47.84 万元，比上年减少 1.34 万元，降低 2.72%。主要原因是人员支出。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，商务局部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。